




แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้


๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

Table with 4 columns: ลำดับที่, วันที่ประกาศ, รูปแบบการประกาศ, ข้อมูลประกอบ. Row 1 details the No Gift Policy announcement on 21 October 2023, including the policy text and the official communication document.

ลำดับ ที่	วันที่ ประกาศ	รูปแบบการประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๒	วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>○ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ในการประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งการประชุม ประกอบด้วยผู้บริหาร มหาวิทยาลัย</p>	 
๓	วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>○ มหาวิทยาลัยแจ้งเวียน การประกาศ เจตนารมณ์ตาม นโยบาย No Gift Policy โดยส่ง หนังสือแจ้งมติวาระการประกาศ เจตนารมณ์ฯ ให้กับทุกหน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัย</p>	 <p style="text-align: center;"><b>บันทึกข้อความ</b></p> <p>ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กรุงเทพมหานคร โทร. ๐๒-๑๐๑-๘๐๗๗    ศ. ๒๖/๒๕๖๕/๑๒๖๓๒๖ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕    เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕</p> <p>เรียน รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ประธานคณะกรรมการและข้าราชการ</p> <p>ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น</p> <p>ในการนี้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ขอแจ้งมติที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งมติที่ประชุมทราบ วาระที่ ๑๑ เรื่องที่ปรึกษาแจ้ง คัดแนบ</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุมต่อไป</p> <p style="text-align: right;">(อาจารย์ ดร.ณัฐพร พล ธีระวิฑูรย์)    อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร    ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>

ลำดับ ที่	วันที่ ประกาศ	รูปแบบการประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๓	ต่อ	ต่อ	<p style="text-align: center;"><b>การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)</b> <b>ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕</b> <b>เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕</b></p> <p><b>ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b> <b>วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประชุมแจ้ง</b></p> <p>๑.๑.๑ การประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประธาน, รองประธาน, กรรมการบริหาร, คณาจารย์ และของกำนัลจากผู้บริจาค การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) คณบดีวิทยาเขต และบุคลากร วิทยาเขต</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นที่ปฏิบัติวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยในด้านสังคม ในการปรับโครงสร้างและสร้างนวัตกรรมด้านบริการเพื่อสังคม รัฐพลและการประเมิน ITA ซึ่งเป็นโครงการสำคัญที่ประเทศไทยได้เข้าร่วม มีสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารและคณาจารย์ และกิตติคุณที่สาธารณชนคาดหวังได้ส่วนหนึ่งเกี่ยวกับความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมากขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นสำคัญคณะกรรมการวิจัยและบรรณาธิการของโครงการวิจัย (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการทุจริต คือการส่งเสริมความสุจริต โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกหน่วยงานภาครัฐ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค (No Gift Policy) (No Gift Policy)</p> <p>ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ฤกษ์วิเศษ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ขอประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) คือผู้บริจาค บุคลากรในมหาวิทยาลัย และสาธารณชน เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและคุณธรรมในการดำเนินงาน การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรม โดยรวม ขอทราบไปมีประโยชน์ต่อที่ประชุม การปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินงานการทุจริต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ขอประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (No Gift Policy)</p> <p>๑. บุคลากรสายวิชาการ และคณาจารย์สายสนับสนุนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และของกำนัลจากผู้บริจาค ผู้รับราชการและบุคลากรสายสนับสนุนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี</p> <p>๒. บุคลากรสายวิชาการ และคณาจารย์สายสนับสนุนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และของกำนัลจากผู้บริจาค ผู้รับราชการและบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>๓. บุคลากรสายวิชาการ และคณาจารย์สายสนับสนุนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี คือไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค และบุคลากรสายสนับสนุนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี</p> <p>๔. การแสดงความยินดี การแสดงความยินดี การแสดงความยินดี รวมถึงการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติของพิธีมอบ การให้รางวัล และการแสดงความยินดีหรือขอพร และแสดงความยินดี หรือให้โอวาทแก่บุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>๕. บุคลากรสายวิชาการ และคณาจารย์สายสนับสนุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค และปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นแนวทางของ ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เว้นแต่หากของมอบเป็นของขวัญหรือของกำนัลที่มอบให้เป็นการแสดงความยินดี เนื่องในโอกาสต่าง ๆ ให้ทำในลักษณะที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อที่ประชุม</p> <p>๑.๑.๒ ในที่ประชุมประชุม AFEC ๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการได้มีการออกหนังสือโดยที่ผู้ลงนามในหนังสือไม่มีอำนาจในการลงนาม การใช้สิทธิ์หรือการอ้างสิทธิ์ในสิทธิ์ไม่ถูกต้องและระเบียบการร่วม มีรายชื่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ได้รับหนังสือแล้ว และเวียนในภายหลังหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไม่ได้มีการส่งคืน ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งชื่อ หน่วยงานและผู้ติดต่อการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>๑.๑.๓ โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๒. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๓. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๔. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๕. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๖. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๗. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๘. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๙. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ๑๐. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘</p> <p>๑.๑.๔ การประเมินมาตรฐานการศึกษา QS Stars University Rankings ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะมีชื่อของการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาต่างชาติที่ทุนการศึกษาและสนับสนุนระดับปริญญาโทและปริญญาตรีต่างชาติ เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาต่างชาติ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา ต่อไป</p> <p style="text-align: center;"><b>มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ และอนุมัติให้แจ้ง ดังนี้</b></p> <p>๑. มอบหน่วยงานที่รับผิดชอบมีมติตามข้อ ๑.๑.๒ ทำหนังสือแจ้งขอเลิกการเรียนหนังสือบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>๒. มอบบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้บริจาค การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัย ต่อไป</p>

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ฤกษ์วิเศษ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	วันที่ประกาศ	รูปแบบการประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๔	วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	○ มหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์ข่าวการ ประกาศเจตนารมณ์ตาม นโยบาย No Gift Policy ของอธิการบดีในหน้า เว็บไซต์มหาวิทยาลัย <a href="http://www.rmutp.ac.th">www.rmutp.ac.th</a>	 <p>มท.พระนคร ขุนโยบายองค์กรสุจริต-งดรับของขวัญ</p> <p>เมื่อวันที ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ๒17 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (มท.) พระนคร ประกาศนโยบายงดรับของขวัญและของกำนัลจากบุคคลภายนอก (No Gift Policy) โดยสามารถแสดงความเป็นห่วงใยต่อผู้เกี่ยวข้อง บุคลากร หรือการขอพรจากเพื่อนร่วมงาน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมถึงเป็นการป้องกันการทุจริตในทางปฏิบัติต่อไป ณ ห้องประชุมสีหบัญชร สำนักงานอธิการบดี ศูนย์นครินทร์ มท.พระนคร</p> <p>ดร. ๒17 ถนน สุขุมวิท ในฐานะสถานบันการศึกษา ที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม และประกาศเจตนารมณ์ว่า มท.พระนครจะยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต และจะงดรับของขวัญและของกำนัลจากบุคคลภายนอก (No Gift Policy) โดยสามารถแสดงความเป็นห่วงใยต่อผู้เกี่ยวข้อง บุคลากร หรือการขอพรจากเพื่อนร่วมงาน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม และดำเนินการสุจริตในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่เป็นสมรโหดร้ายหรือจากการทุจริต (No Gift Policy) โดยคำนึงนโยบายที่ได้ดูแลรักษาชื่อเสียงและสถานะของมหาวิทยาลัย มท.พระนคร และขอให้นักเกี่ยวข้องจากบุคคลภายนอก บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ร่วมกันเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสหากพบเห็นการทุจริต การแสดงความคิดเห็น หรือการร้องเรียน กรุณาแจ้งมาที่ โทร.๐๒-๒๕๖๒๒๒๒ หรือใช้สื่อโซเชียลมีเดียของมหาวิทยาลัย</p> 

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินงาน	ข้อมูลประกอบ
๑	วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	○ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งการประชุมประกอบด้วยผู้บริหารมหาวิทยาลัย	

ลำดับ ที่	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินงาน	ข้อมูลประกอบ
๒	วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	○ มหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์ ข่าวการประกาศเจตนารมณ์ ตามนโยบาย No Gift Policy ของอธิการบดีในหน้าเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย <a href="http://www.rmutp.ac.th">www.rmutp.ac.th</a>	
๓	วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	○ มหาวิทยาลัยจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์นโยบายการงด รับ งดให้ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ โดยจัดทำในรูปแบบ แบนเนอร์ เผยแพร่ในเว็บไซต์ หน้าแรกของมหาวิทยาลัย	
๔	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	○ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดโครงการ “มทร.พระนคร มหาวิทยาลัย แห่งความสุข : RMUTP, A Happy University” (กิจกรรมระยะที่ ๑)	มีการเผยแพร่ข่าวการจัดกิจกรรมในหน้าเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย <a href="https://www.rmutp.ac.th/03506">https://www.rmutp.ac.th/03506</a>
๕	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	○ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดโครงการ “มทร.พระนคร มหาวิทยาลัย แห่งความสุข : RMUTP, A Happy University” ระยะที่ ๒	มีการเผยแพร่ข่าวการจัดกิจกรรมในหน้าเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย <a href="https://www.rmutp.ac.th/03602">https://www.rmutp.ac.th/03602</a>

### ๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๑
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๑
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๒
๒) รายบุคคล	๑
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๓
๓) อื่น ๆ โปรตระกูล	๐

### ๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. วัฒนธรรม ประเพณีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับค่านิยม การให้และการรับของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี และเทศกาลปีใหม่ของผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ พบว่ายังการปฏิบัติสืบทอดกันมาเป็นเรื่องปกติภายในหน่วยงาน

๒. การเก็บข้อมูลรายงานการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากหน่วยงานในสังกัด พบว่ามีความไม่ชัดเจนในการปฏิบัติ เช่น หน่วยงานจะต้องรายงานการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ที่หน่วยงานเป็นผู้ขอความอนุเคราะห์การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามความประสงค์ของมหาวิทยาลัย เช่น อุปกรณ์กีฬา ของขวัญจับสลากงานปีใหม่ หรือเงินรางวัลในกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

### ๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. หน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมในการใช้บัตรอวยพร แทนการให้ของขวัญ ของกำนัล และประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และต้องมีการกำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และสม่ำเสมอ

๓. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยประสงค์ให้หน่วยงานขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกในการจัดกิจกรรมต่างๆ หน่วยงานไม่กล้าที่จะดำเนินการ เนื่องจากได้ประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อถือปฏิบัติ

ลงชื่อ.....

(นายคมพันธ์ ชมสมุทร)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ผู้รับรองรายงาน